

**Отчет о результатах
самообследования деятельности
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Михайловская средняя общеобразовательная школа» Соль-Илецкого
района Оренбургской области
2013-2014г.**

Общие сведения

Тип - общеобразовательное бюджетное учреждение»

Вид – средняя общеобразовательная школа

Устав: дата регистрации 29.12.2011, регистрационный номер 2115658522857

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия РО № 049150, дата выдачи 30 января 2012 г, срок действия – бессрочно и приложение к ней.

Фактический (юридический) адрес ОУ 461513, Оренбургская обл., Соль-Илецкий р/он, с. Михайловка, ул. Учительская, 3, факс 8(35336)37-5-51, E-mail mixajlovka07@yandex.ru

Адрес официального сайта ОУ <http://michsosh.ucoz.ru/> .

Банковские реквизиты:

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение

«Михайловская средняя общеобразовательная школа» Соль-Илецкого района Оренбургской области

461513, Оренбургская обл., Соль-Илецкий р/он, с. Михайловка, ул. Учительская, 3

Расчетный счёт: 40701810600003000001

ГРКЦ ГУ Банка России по Оренбургской области

БИК 045345001

ИНН 5646010330 КПП 564601001

Лицевой счёт 101.07.057.1

Директор

- Чеботарев Владимир Васильевич, тел8(35336)37-5-24 ,

Заместитель по учебно-воспитательной работе:

- Рейсбих Оксана Валентиновна, тел. 8(35336) 37-5-28,

Заместитель по воспитательной работе:

- Киндибаева Любовь Леонидовна, тел. 8(35336) 37-5-07,

1. Структура и содержание основных общеобразовательных программ

В соответствии с Законом «Об образовании» в школе разработана и действует комплексная целевая программа школы. Программа ежегодно обновляется и утверждается решением научно-методического совета школы. Программа обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей). Программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся. Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней общего образования. Для каждой ступени определяется название общеобразовательной программы и реализуемые ею задачи:

I ступень – образовательные программы начального общего образования.

Задачи: воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни;

II ступень - образовательные программы основного общего образования.

Задачи: создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению;

III ступень - образовательные программы среднего (полного) общего образования

Задачи: развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения.

Для каждой ступени образования определяется нормативный срок ее освоения:

- для образовательной программы начального общего образования – 4 года (1-4 классы);
- для образовательной программы основного общего образования – 5 лет (5-9 классы);
- для образовательной программы среднего (полного) общего образования – 2 года (10-11 класс);

Учебные планы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования МОБУ «Михайловская СОШ» на 2013-2014 учебный год разрабатывались в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании»,
- Федеральным базисным учебным планом для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»,
- Приказом МО Оренбургской области № 01-21/1061 от 19 июля 2013 года «Об утверждении регионального базисного учебного плана и примерных учебных планов для общеобразовательных учреждений Оренбургской области»,
- Санитарно – эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (санитарно – эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10)

Также в учебном плане на учебный год учтены особенности обучения и воспитания школы и запросы обучающихся и их родителей (законных представителей). При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами.

Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого.

Учебный план корректировался в зависимости от кадровой обеспеченности.

В учебный план входят предметы, обеспечивающие формирование личностных качеств учащихся в соответствии с общечеловеческими идеалами, культурными традициями, а также обеспечивающие индивидуальный характер развития учащихся в соответствии с их склонностями к математике, химии, биологии и др.

В структуру учебного плана входят предметы федерального компонента не менее 75%, предметы регионального компонента - не менее 10% и школьного компонента - не менее 10%.

В соответствии с ФГОС в начальной школе ведется внеурочная деятельность по направлениям:

- Общекультурное - 2 ч;
- Спортивно-оздоровительное – 2 ч;

- художественно-эстетическое – 1 ч;
- общейинтеллектуальное -1 ч

По запросам обучающихся и родителей (проведено анкетирование) введены факультативы по математике и русскому языку.

В 10-11 классах элективные курсы по математике, русскому языку, географии, истории, обществознанию.

Количество часов, определенное на каждый предмет в учебном плане, предусматривает качественное усвоение учебной программы.

Рабочие учебные программы разработаны в соответствии с Положением о рабочих учебных программах и на основе соответствующих примерных основных образовательных программ. Рабочие учебные программы обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Общеобразовательные программы на 2013-2014 учебный год для 4 – 11 классов разработаны в соответствии с БУП. Общеобразовательные программы 1 – 3 классов в соответствии с ФГОС.

Ежегодно в учебный план в целях выполнения программы отдельных предметов из компонента образовательного учреждения добавляются часы на следующие предметы: русский язык, математика, химия, информатика и ИКТ.

2. Результаты освоения основных общеобразовательных программ

Количественная и качественная реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования в основном соответствует требованиям Закона РФ «Об образовании», в части соответствия расписанию, учебному плану школы, календарному учебному графику.

Программа в 2013-2014 учебном году выполнена. Основными причинами невыполнения почасовой программы являются в течение учебного года неблагоприятные погодные условия.

При этом были укрупнены дидактические единицы по предметам и практическая часть программы выполнена в полном объеме.

Анализ результатов итоговых аттестаций выпускников и внутреннего мониторинга качества образования в школе за последние три года показывает:

- реализация содержания подготовки обучающихся и выпускников в школе обеспечена.

Сводная таблица итогов успеваемости и качества за 2009 - 2012 учебный год

№ п/п	Категория	2011-2012 учебный год	2012-2013 учебный год	2013-2014 учебный год
1	Всего учащихся	85	90	81
2	Успевают на «4» и «5»	46	42	39
	Успеваемость %	100	100	100
	Качество %	54	47	49

В МОБУ «Михайловская СОШ» обеспечено функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования.

Объектами мониторинга являются:

1. общеобразовательные программы
2. комплектование штатов
3. контингент обучающихся
4. учебно-материальная база
5. общая безопасность
6. питание
7. финансовое обеспечение

Мониторинговые исследования проводятся в соответствии с:

- Положением о системе оценки качества образования в МОБУ «Михайловская СОШ »,
- Комплексно-целевой программой школы;
- Паспорта террористической защищенности;
- Участие в мониторинговых исследованиях «Наша новая школа»
- Приказами директора школы и вышестоящих органов.

Методы используемые для проведения мониторинговых исследований являются наблюдение, экспертная оценка, тестирование, опросы, анализ и др.

К мониторингу привлекаются все работники школы в течении года, итоги мониторинга формируются в банки данных и отражаются в аналитических справках и приказах, публичном докладе директора школы.

Система административного контроля полноты реализации содержания, уровня и качества подготовки обучающихся осуществляется директором школы, его заместителями в соответствии должностными обязанностями.

Схема и основные функции управленческих структур в соответствии с Уставом и должностными обязанностями.

Директор Школы:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы учреждения;
- несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- осуществляет приём на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;
- самостоятельно принимает решения о наименовании должностей работников и комплектовании кадров, которые будут обеспечивать работу;
- утверждает штатное расписание в пределах утверждённого фонда оплаты труда, устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты к ним;
- разрабатывает и утверждает локальные акты, регламентирующие деятельность Школы;
- организывает проведение тарификации и аттестации работников учреждения;
- распоряжается имуществом учреждения и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;
- представляет учреждение в государственных, муниципальных и общественных организациях;
- определяет структуру управления деятельности учреждения;
- обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайной ситуации;
- осуществляет иные функции, вытекающие из целей и задач учреждения;

- решает другие вопросы текущей деятельности, не отнесённые к компетенции совета учреждения, учредителя и управления образования;
- несёт ответственность перед воспитанниками, их родителями (законными представителями) государством, учредителем, управлением образования за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, должностной инструкцией, трудовым договором и уставом учреждения.

Заместитель директора по УВР

Осуществляет контроль:

- за качеством образовательного процесса,
- объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся,
- работой факультативных и элективных курсов;
- обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований,
- за организацию и контроль государственной итоговой аттестацией;
- за учебной нагрузкой обучающихся, воспитанников;

Заместитель директора по ВР

Осуществляет контроль

- за качеством воспитательного процесса,
- объективностью оценки результатов деятельности обучающихся,
- работой кружков и секций,
- обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований.
- за нагрузкой обучающихся, воспитанников

3. Условия реализации основных общеобразовательных программ

Продолжительность учебного года:

Начало учебного года – 1 сентября (в случае если дата не совпадает с выходным днем)

Окончание учебного года - 31 мая (в случае если дата не совпадает с выходным днем)

Для обучающихся 1 классов 33 учебных недели, с дополнительными каникулами в феврале.

Для учащихся 9 и 11 классов – 34 учебные недели.

Для учащихся 2-8, 10 классов – 35 учебных недель.

Регламентирование образовательного процесса:

Для учащихся 1-9 классов школы учебный год делиться на четверти, для 1- и 11 классов – на полугодия, между четвертями запланированы каникулы. Для юношей 10 класса планируется проведение военных сборов, в течении 5 дней в конце мая месяца (с условием их завершения до окончания учебного года).

I. Регламентирование образовательного процесса на неделю:

Продолжительность учебной недели для обучающихся 2-11 классов – 6 дней (с понедельника по субботу), для обучающихся 1 классов 5ти дневная учебная неделя с дополнительным выходным в субботу.

II. Регламентирование образовательного процесса на день:

Количество смен в школе: одна смена с 1 по 11 классы

Начало занятий – 8 часов 50 минут.

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, после 2 и 3 уроков установлены две перемены по 20 минут каждая.

Продолжительность уроков в 1-м классе – 35 минут .

В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется "ступенчатый" метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- в сентябре, октябре - 3 урока по 35 минут каждый;
- в ноябре, декабре - 4 урока по 35 минут каждый.
- в январе - мае - 4 урока по 45 минут каждый.

Продолжительность уроков во 2-11 классах – 45 минут.

Учебные нагрузки обучающихся не превышают:

- для обучающихся 1-х классов - 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков, и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры при 6-ти дневной учебной неделе;
- для обучающихся 5-6 классов - не более 6 уроков;
- для обучающихся 7-11 классов - не более 7 уроков.

III. Система оценивания учебных достижений учащихся:

В 1 классе балльное оценивание знаний обучающихся не проводится. Промежуточная аттестация обучающихся проводится:

- по итогам четверти во II-IX классах;
- по итогам полугодий в 10-11 классах;
- по итогам учебного года на основе результатов итогового контроля успеваемости и (или) на основе четвертных отметок во II-IX классах, полугодовых – в X-XI классах.

IV. Регламентирование государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9,11 классов:

Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.

- Государственная (итоговая) аттестация выпускников Школы осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации (в части выпускников IX классов).
- Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена.
- Выпускникам Школы, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Школы.

- Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования, награждаются в установленном порядке золотой или серебряной медалью.
- Выпускникам школы, достигшим особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего общего образования, выдается аттестат о среднем общем образовании с отличием.
- Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются в установленном порядке похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся 11 классов проводится в сроки, определяемые Министерством образования Российской Федерации.

Материально-техническое обеспечение:

В здании школы, созданы и функционируют специализированные кабинеты : русского языка, химии, физики, информатики, истории и обслуживающего труда. Имеются мастерские для мальчиков, спортивный зал, столовая. В школе используется для ведения учебно-воспитательного процесса интерактивная доска, 2 ноутбука, 11 единиц персональных компьютеров, 2 мультимедийных проектора, 1 телевизор, 3 принтера, сканер, 1 факс. Практически каждый учебный кабинет оборудован мультимедийными комплектами.

В кабинете информатики компьютеры объединены в локальную сеть и имеется выход в сеть Интернет. В соответствии с Регламентом работы учащихся, учителей и сотрудников в сети Интернет МОБУ «Михайловская СОШ» обеспечен доступ к сети Интернет обучающихся и работников школы. Разработана и реализуется Програма информатизации школы. На компьютерах установлено лицензионное программное обеспечение.

Информатизация школы.

Одним из направлений информатизации школы, в соответствии с Положением о сайте школы разработан и функционирует, размещенный в сети Интернет сайт школы <http://michsosh.ucoz.ru> , обновляемый не реже одного раза в 10 дней.

Структура сайта соответствует п.4 ст.32 Закона РФ «Об образовании»:

- общая информация о школе,
- нормативно-правовые документы;
- материалы по организации учебного процесса, режима обучения,
- материалы о событиях текущей жизни школы,
- материалы о сотрудниках школы,
- материалы о постоянно действующих направлениях школы,
- информация о порядке поступления в школу.
- Материалы для родителей, учеников.

Библиотечный фонд.

В библиотеке школы имеют в наличии 3502 учебно-методической литературы, обеспеченность учебниками 100%. Источниками обеспечения учебно-методической литературы являются библиотечный фонд. Учебно-информационный фонд школы находится в удовлетворительном состоянии. Обеспечена достаточность и современность источников учебной информации (каждый обучающийся обеспечен необходимым комплектом учеб-

ников, используются учебники не ранее 2008 года издания) Библиотека школы обеспечивает необходимый доступ к имеющимся источникам учебной информации. Ежегодно приказом по школе утверждается перечень учебников на учебный год в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников.

4. Воспитательная деятельность

Самооценка условий для организации внеучебной работы с обучающимися:

Целью воспитательной деятельности школы является:

Создание образовательно-воспитательной среды, способствующей духовно-нравственному, гражданско-патриотическому, физическому, интеллектуальному развитию и социализации ребенка, через обеспечение доступности качественного образования в условиях эффективной работы школы.

Наличие условий для организации внеучебной работы с обучающимися.

Воспитательная работа в МОБУ «Михайловская СОШ» реализуется в соответствии с:

- «Программой воспитательной системы школы на 2010-2014годы»;
- Программой «Духовно-нравственное воспитание учащихся МОБУ «Михайловская СОШ» на 2012-2015»»

В соответствии с локальными актами, регламентирующих воспитательную работу:

- Положение о дежурстве по МОБУ «Михайловская СОШ»,
- Правила поведения учащихся МОБУ «Михайловская СОШ»
- Положение о классном руководителе,
- Положение о поощрениях и взысканиях учащихся МОБУ «Михайловская СОШ»,
- Положение о школьном детском объединении «Эдельвейс»,
- Положение о работе с одарёнными детьми,
- Положение о школьном родительском комитете.
- Положение о порядке регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МОБУ «Михайловская СОШ» и обучающимися и их родителями
- Положение о совете старшеклассников
- Положение о классном часе
- Положение о МО классных руководителей
- Положение о школьной форме

Практическая реализация воспитательной системы МОБУ «Михайловская СОШ» определена:

- календарным планом;
- календарными планами руководителей школьных методических объединений

Разработаны и утверждены следующие планы работы:

- План работы МОБУ по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;
- План работы инспектора по охране прав детства;
- План работы МОБУ «Михайловская СОШ» с семьями, находящимися в социально-опасном положении и семьями социального риска;
- План мероприятий по профилактике и предупреждению детского суицида.
- План мероприятий по профилактике и предупреждению ДДТТ.
- План работы педагогического коллектива МОБУ «Михайловская СОШ» по профилактике и недопущению жестокого обращения в семье и среди сверстников;
- План воспитательной работы; общешкольных мероприятий;
- План детского объединения «Эдельвейс»
- План ВШК;

- План работы ШМО классных руководителей;
- План действий при ЧС и ГО;

Все заседания, намеченные планами протоколируются.

Административная структура.

Функциональную ответственность за организацию воспитательной работы в школе несут заместитель директора по ВР (в соответствии с должностными обязанностями), а также курируют работу ШМО классных руководителей, руководителей кружков и секций, Органы ученического самоуправления в МОБУ «Михайловская СОШ » созданы в соответствии с Уставом. Обучающиеся принимают активное участие в школьных, спортивных, внеклассных мероприятиях. Регулярно проходит учёба актива, организуется социально-значимая деятельность.

Наличие и эффективность использования материально-технической базы для внеучебной работы с обучающимися:

-спортивный зал (большой): используется для проведения уроков физической культуры, спортивных секций, праздников, спортивных соревнований, гражданско-патриотических мероприятий, занятий летней оздоровительной площадки.

-учебные кабинеты: проводятся уроки и классные часы, мероприятия, репетиции, беседы (индивидуальные и групповые), лектории, классные родительские собрания, занятия кружков.

-кабинет информатики: индивидуальная работа с обучающимися, интернет–уроки, беседы, классные часы с использованием Интернет ресурсов.

-рекреационные помещения: размещение стационарных стендов с информацией для обучающихся и родительской общественности, тематическими выставками, выставками работ обучающихся, оформление к различным праздникам.

Оснащенность воспитательного процесса: музыкальный центр (2 шт.), ноутбук (1шт.), усилители звука (2 шт), колонки (2 шт.) микрофон (2 шт.), мультимедийный проектор (1шт), экран (1шт). Все общешкольные мероприятия проводятся в строгом соответствии с планом школьных воспитательных мероприятий.

Наличие в МОБУ «Михайловская СОШ» оценки состояния воспитательной работы с обучающимися (опросы обучающихся, преподавателей, отчеты).

В МОБУ «Михайловская СОШ» проводится мониторинг в сфере воспитания на основе муниципальной Модели оценки качества воспитания и работы классных руководителей в ОУ по следующим направлениям:

-мониторинг осуществления функций классного руководителя (анкетирование классных руководителей);

-муниципальный мониторинг оценки качества воспитательной деятельности ОУ;

Для реализации системы мониторинга и контроля качества воспитания используются следующие диагностические методики:

-уровень личностного роста по П.В. Степанову;

-уровень развития классного коллектива по А.И. Лутошкину (анкетирование школьников)

- удовлетворенность обучающихся школьной жизнью;

-удовлетворенность родителей организацией учебно-воспитательного процесса;

-отчёты классных руководителей

Мониторинг проводится заместителем директора по воспитательной работе. По итогам мониторинга готовится отчёт, издаются аналитические приказы.

Общий уровень эффективности воспитательной работы в МОБУ «Михайловская СОШ» составил 2011-2012уч. год - 66%, 2012-2013уч. год - 73%, 2013-2014уч. год - 80%.

Наличие элементов системы воспитательной работы:

В основе системы лежит совместная творческая деятельность детей и взрослых по направлениям:

-воспитание в системе образования,

-воспитание в семье,

- экономическое воспитание,
- духовно-нравственное и гражданско- патриотическое воспитание,
- физическое и экологическое воспитание,
- развитие детского самоуправления,
- профилактика асоциального поведения.

Данные направления находят своё отражение в Программе развития воспитательной системы школы.

Классные руководители работают по воспитательным Программам развития классных коллективов, в структуру которых входит:

- характеристика класса
- анализ воспитательной работы за прошедший год.
- цели и задачи воспитательной деятельности
- занятость обучающихся во внеурочное время
- содержание плана воспитательной работы в соответствии с планом работы школы
- применение диагностик в воспитательном процессе
- социальный паспорт класса
- формы работы классных руководителей

Все программы классных руководителей построены на основе Программы развития воспитательной системы школы. Отслеживается занятость учащихся во внеурочное время. Разработано календарное планирование тематических классных часов по направлениям: духовно-нравственное и гражданско-патриотическое, физическое и экологическое, детское самоуправление, экономическое, профилактическое, воспитание в семье.

На протяжении нескольких лет сложилась система внеурочной воспитательной работы, в которой большое внимание уделяется традиционным мероприятиям: День знаний, Торжественная линейка, посвященная 1 Сентября, Неделя здоровья, Дни здоровья, День самоуправления, День учителя, Новогодние утренники, Кросс Нации, Веселые старты «Папа, мама, я – спортивная семья», концерт, посвященный Дню матери, День 8 Марта, Ярмарка талантов (для начальной школы), Вечер встречи выпускников, Конкурсная программа «Автомобиль. Дорога. Пешеход», Концерт, посвященный Великой Победе в ВОВ, Вахта памяти, посвященная погибшим в ВОВ, конкурс «Минута славы», конкурс «Караоке», Праздники «Прощание с детством для 9 классов» и «Последний звонок для 11 класса», «Посвящение в Первоклассники» и «Посвящение в Пятиклассники», месячник оборонно-массовой работы.

Духовно-нравственное и гражданско-патриотическое воспитание.

В течение учебного года ведется работа по гармоничному духовному развитию личности обучающихся и привитие основополагающих принципов нравственности, воспитания гражданственности и патриотизма, включающая в себя мероприятия:

- Благотворительные акции: «Малышок», «Поздравь солдата», «Ты – гражданин», «Венок памяти», «Книга памяти»;
- Уроки мужества: «России верные сыны», Люди Оренбургского края в годы войны»;
- Выставка рисунков «Служу России», «Этих дней не смолкнет слава»;
- Вахта памяти «Нам жить и помнить»;
- Смотр строя и песни; конкурс инсценированной песни;

Физическое воспитание.

В школе одним из приоритетных направлений работы является формирование понятия ценности здоровья, пропаганды и приобщения к физической культуре и здоровому образу жизни. Введен третий урок физического воспитания. В рамках спортивно-оздоровительной и внеурочной работы в школе функционируют спортивные секции: хоккей, волейбол. Ежегодно проводится первенство школы по волейболу, соревнования «Мама, папа, я – спортивная семья». Наши спортсмены также принимают участие в соревнованиях муниципального и областного уровня по хоккею уровня

Проводятся Дни здоровья, Неделя здоровья (в начальной школе), тематические классные часы по пропаганде ЗОЖ и профилактике вредных привычек, встречи с работниками ФАП.

Профилактика асоциального поведения ведётся совместно с КПДН

Выявление учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации

- изучение личных дел учащихся;
- выявление семей и детей, находящихся в социально-опасном положении; детей группы риска, обучающихся, систематически пропускающих занятия по неуважительной причине;
- составление социального паспорта класса, школы;
- Ведение классными руководителями «Дневников наблюдений индивидуальной работы с обучающимися, состоящими на всех видах контроля»;
- контроль за учащимися и семьями, находящимися в социальном – опасном положении.

Изучение психолого- медико- педагогических особенностей детей:

- наблюдение в урочной и внеурочной деятельности через посещение уроков, кружков;
- проведение диагностик личностных особенностей.

Отслеживается динамика развития обучающихся, прошедших обследования на ПМПК, выявляются учащиеся, нуждающиеся в таком обследовании.

- Работа с детьми девиантного поведения.
- Рейды (подворный обход), дежурство на школьных внеклассных вечерах;
- Ведется работа по защите и охране прав детей;
- Проведение групповой и индивидуальной коррекционной развивающей работы с учащимися и родителями;
- Консультативная и информационная психологическая поддержка для родителей;
- Повышение педагогической компетентности родителей, через родительские собрания, родительские лектории.

Семейное воспитание. Формы взаимодействия с родителями обучающихся.

Систематически ведется работа по объединению усилий школы и семьи, созданию благоприятных условий для полноценного становления, воспитания и обучения детей, включающая в себя:

- приобщение родителей к образовательному процессу;
- формирование потребностей в ЗОЖ;
- содействие укреплению связи семьи и школы в интересах ребенка.
- информационно-психолого-педагогическое просвещение родителей,
- повышение правовой культуры (родительские собрания, лектории).

Ежегодно избирается состав родительского комитета классов и школы. Проводятся общешкольные и классные родительские собрания, заседания родительских комитетов.

- -консультации для родителей;
- - выход специалистов на классные и общешкольные родительские собрания (иммунизация детей и подростков, диспансеризация, профилактика асоциального поведения, детского дорожно-транспортного травматизма, знакомство с Законом РФ и РК);
- -оказание адресной помощи семьям;
- -организация досуга несовершеннолетних;
- -взаимодействие с родителями через школьный сайт.

Работа по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних и их родителей:

- Оформление информационных стендов по профилактике асоциального поведения для участников образовательного процесса;
- Проведение индивидуальных консультаций по правовому воспитанию родителей и обучающихся (по необходимости);

Формы поощрения за достижения в учебе и внеучебной деятельности обучающихся (соответствуют Положению о поощрениях и взысканиях)

-объявление благодарностей

-награждение Грамотами

-награждение Дипломами

-награждение Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»

-награждение Похвальным листом «За отличные успехи в учении»

-награждение золотой и серебряной медалью «За особые успехи в учении» (в установленном порядке)

Поощрения утверждаются директором школы по решению педагогического Совета, представлению заместителей директора, классного руководителя, объявляются приказом по школе. Поощрения доводятся до сведения обучающихся, работников ОУ, общественности через школьный сайт.

Обеспечение обучающихся питанием.

Постоянно, в течение учебного года осуществляется 100% охват обучающихся школы горячим питанием Ежедневно осуществляется контроль за санитарным состоянием пищеблока.

Изданы приказы об организации питания обучающихся на переменах, составлены графики питания обучающихся.

5. Уровень и направленность реализуемых основных общеобразовательных программ

Содержание общего образования в Школе определяется образовательными программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми Школой самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ, с учетом требований Типового положения об ОУ.

Структура реализуемых общеобразовательных программ соответствуют Положению о рабочих учебных программах школы, разработанном на основе Методических рекомендаций Министерства образования. Имеют в своей структуре: титульный лист, пояснительную записку, учебно - тематический план, календарно-поурочный план, требования к уровню подготовки обучающихся по данной программе (как на ступень обучения, так и по классам, список литературы.

В соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней общего образования:

первая ступень – начальное общее образование;

вторая ступень – основное общее образование;

третья ступень – среднее (полное) общее образование.

Основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования обеспечивают реализацию федеральных государственных образовательных стандартов с учётом образовательных потребностей и запросов обучающихся и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно – нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

Вариативность программ общего образования обеспечивается наличием и соотношением в структуре их содержания следующих компонентов: федерального, регионального и компонента образовательного учреждения.

Основные общеобразовательные программы школы направлены на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ, в соответствии с Законом РФ «Об образовании»

6. Структура классов

Структура сформированных в школе классов соответствует виду школы – средняя общеобразовательная школа. За последние три года в школе формируются по 11 классов, в которых проводится обучение по общеобразовательным программам.

Динамика количества обучающихся.

	2011- 2012 у.г.	2012- 2013 у.г.	2013-2014 у.г.
Количество классов	11	11	11
Количество детей	85	90	81
Наполняемость классов	7,7	8,2	7,4

Все обучающиеся школы обучаются по очной форме.

В школе соблюдаются права обучающихся на получение среднего (полного) общего образования. Прием в школу осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и на основании Порядка приема граждан в Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Михайловская средняя общеобразовательная школа» Соль-Илецкого района Оренбургской области. Прием граждан в Школу осуществляется приказом директора. При приеме в школу обучающиеся и их родители (законные представители) ознакамливаются с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми школой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе.

В первый класс принимаются дети, которым исполняется 6 лет 6 месяцев до 1 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

Для зачисления детей в первый класс необходимы следующие документы:

- Заявление родителей (законных представителей),
- Копия свидетельства о рождении ребенка;

- Документ, подтверждающий факт проживания на закрепленной за школой территории;
- Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

При наличии свободных мест в школу могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего (полного) образования.

При приеме детей во 2-9 классы необходимы следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) обучающихся (для несовершеннолетних граждан), заявления граждан, достигших совершеннолетия;
- копия свидетельства о рождении;
- ведомость с результатами промежуточной аттестации (текущими отметками);

При приеме в 10-е классы необходимы следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) обучающихся (для несовершеннолетних граждан), заявления граждан, достигших совершеннолетия;
- аттестат об основном общем образовании.

При приеме в 11-е классы:

- заявление родителей (законных представителей) обучающихся (для несовершеннолетних граждан), заявления граждан, достигших совершеннолетия;
- ведомость с результатами промежуточной аттестации (текущими отметками);
- аттестат об основном общем образовании

Заявление заполняется по утвержденной форме.

Документы должны быть на русском языке, либо иметь заверенный перевод на русский язык.

Предоставляются оригиналы документов либо их заверенные копии. В случае предоставления оригиналов документов директор школы, самостоятельно заверяет представленные копии (при наличии оригиналов документов).

При приеме заявления предъявляются документы заявителей (законных представителей), удостоверяющие их личность, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя несовершеннолетних граждан. .

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для приема в школу, в соответствии с законодательством не имеется.

Перечень оснований для отказа в приеме в Школу:

- предоставление заявителем документов, содержащих недостоверную, противоречивую информацию;
- не достижение ребенком возраста шести лет шести месяцев на 1 сентября календарного года (при приеме в 1 класс);
- по причине отсутствия свободных мест в школе.

На обучение в Школу принимаются граждане, проживающие на территории, закрепленной за учреждением. Гражданам, проживающим за пределами территории закрепленной за учреждением, может быть отказано в приеме на обучение только по причине отсутствия мест в школе.

Прием в школу осуществляется на бесплатной основе.

Прием в школу для обучения и воспитания оформляется приказом по школе.

При приеме гражданина школа обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной дея-

тельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, **переводятся в следующий класс.**

Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы.

Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

7. Кадровое обеспечение

На данный момент в школе сложился сплоченный коллектив учителей и преподавателей. В школе работают 49 педагогических работников. В связи с возникшими вакансиями учебная нагрузка распределена за счет внутреннего распределения между учителями. Средний стаж работы учителей – 23 года. В основном в школе работают учителя пенсионного и предпенсионного возраста. Молодых специалистов – 1 (выпускница педвуза 2012 года) Имеют высшую категорию – 11 учителей (40,9%% от общего числа учителей школы), первую квалификационную категорию – 25 учителя (55,5% от общего числа учителей школы).

Всего педагогических работников:	18
Из них руководителей	3
Учебно-вспомогательный персонал	2
Учителей с высшим образованием	14
С средним специальным	4
С высшей категорией	1
С I (первой) категорией	8
Награды:	
Почетная грамота Министерства образования России	1
Нагрудный знак «Почетный Работник» общего образования России	0
Отличник народного просвещения	0
Почетная грамота Министерства Образования Оренбургской области	3

Организация повышения квалификации кадров в школе проводится в соответствии с перспективным планом повышения квалификации и переподготовки кадров, составленном до 2016 года. Повышение квалификации учителей производится не реже 1 раза в 5 лет, в суммарном объеме часов - не менее 72. Повышение квалификации производится в очной, заочной или дистанционной формах.

8. Условия содержания и воспитания обучающихся (воспитанников).

Обеспечение обучающихся питанием производится в помещении столовой, расположенной в здании школы. Медицинское обслуживание в школе производится медицинским работником Михайловского ФАП Ежегодно обучающиеся проходят медицинские осмотры бригадами медицинских работников в соответствии с требованиями законодательства.

Проведение ежегодных косметических ремонтов помещений школы, ревизии и ремонтов отопительной системы, системы водоснабжения и канализации позволяют обеспечивать санитарно-гигиеническую защищенность обучающихся. Ежегодно перед началом учебного года подписывается Акт готовности школы, одним из пунктов которого являются выполнение санитарно-гигиенических требований, имеется санитарно – эпидемиологическое заключение на ведение образовательной деятельности. Школа оборудована пожарной сигнализацией, аварийным освещением, имеются в необходимом количестве средства пожаротушения - огнетушители, пожарные гидранты проверяются 2 раза в год. Ежемесячно проводятся тренировки по экстренной эвакуации обучающихся и сотрудников школы. В здании школы имеется тревожная кнопка, для обеспечения террористической защищенности обучающихся и сотрудников школы.

9. Выявленные в процессе самообследования проблемы и предложения по их решению

На данный момент основной проблемой школы является нехватка педагогических кадров и старение коллектива. Необходимо проводить целенаправленную работу по привлечению молодых специалистов, профориентационную работу с обучающимися, работу с вновь прибывшими специалистами.

10. Информация по устранению недостатков, отмеченных в ходе предыдущей государственной аккредитации ОУ.

Выявленный недостаток: усилить контроль за содержанием и структурой рабочих учебных программ по предметам учебного плана, за полнотой реализации общеобразовательных программ по учебным предметам.

Мероприятия по устранению: Разработано Положение о рабочих учебных программах, образовательные программы соответствуют данному Положению и нормативным требованиям. Проводится мониторинг полноты реализации общеобразовательных программ по учебным предметам, через административный контроль классных журналов, отчеты по выполнению программ за учебные четверти и год учителей – предметников. Результаты мониторинга оформляются аналитической справкой и по итогам издается аналитический приказ директора школы. Итоги рассматриваются и доводятся до общего сведения в рамках заседания педагогических советов и совещаниях при директоре.

31 июля 2014г.

м.п.

Директор

(Подпись)

(В.В.Чеботарев)