|  |  |
| --- | --- |
| УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИСОЛЬ-ИЛЕЦКОГО РАЙОНАОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МИХАЙЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**  **с. МИХАЙЛОВКА»**  **ПРИКАЗ**  **02.09.2013 г. № 66**  **с. Михайловка** |  |

О реализации проекта «Формирование

муниципальной системы мониторинга

освоения выпускниками третьей ступени

общеобразовательных программ» в 2013

- 2014 учебном году

На основании приказа РУО от 28.08.2013г. № «О реализации проекта «Формирование муниципальной системы мониторинга освоения выпускниками третьей ступени общеобразовательных программ» в 2013- 2014 учебном году на территории Соль-Илецкого района» с целью дальнейшего повышения качества подготовки выпускников на основе системных мониторинговых исследований и организации обучения с использованием индивидуальных образовательных маршрутов

П Р И К А З Ы В А Ю:

1.Продолжить реализацию проекта «Формирование муниципальной системы мониторинга освоения выпускниками третьей ступени общеобразовательных программ» в 2013- 2014 учебном году

2. Назначить координатором проекта Рейсбих О.В., заместителя директора по УВР.

3.Утвердить план мероприятий по реализации проекта (Приложение №.1) и план мероприятий по контролю за реализацией проекта (Приложение №2).

4. Классным руководителям 10 класса (Селлер Т.П.) и 11 класса (Сатвадыевой М.Т.) обеспечить информационное и организационно-методическое сопровождение участников проекта, в том числе организовать разъяснительную работу с учащимися и их родителями по вопросам участия в проекте.

Срок: до 1 сентября 2013 г.

5. Учителям-предметникам русского языка и математики обеспечить разработку календарно-тематического планирования с учетом объема времени на проведение входных и промежуточных контрольных работ и мероприятий по коррекции знаний учащихся.

Срок: до 1 сентября 2013 г.

6. Совершенствовать работу по реализации проекта в части использования ИКТ-технологий и электронных форм документации.

Срок: в течение года.

7. Представить кандидатуру для обобщения лучшего опыта работы учителей-предметников по составлению, реализации и коррекции индивидуальных образовательных маршрутов для размещения его на сайте РУО.

Срок: до 1 ноября 2013 г.

8. Принять меры по повышению мотивации участия в мероприятиях проекта, включая формы материального и нематериального стимулирования участников.

Срок: в течение года.

1. Создать рабочую группу по реализации мероприятий проекта в составе:

- Рейсбих О.В. – заместитель директора по УВР;

- Сатвадыева М.Т. – учитель русского языка и литературы;

- Сагнаева О.Н. – учитель русского языка и литературы;

- Беляева О.А. – инженер.

Директор школы: В.В.Чеботарев

**Приложение №1**

**к приказу от №66 по 02.09.2013г.**

**МОБУ «Михайловская СОШ»**

**Утверждаю:**

**Директор школы: В.В.Чеботарев**

**План мероприятий по реализации проекта «Формирование муниципальной системы мониторинга освоения выпускниками третьей ступени образовательных программ**» в **2013-2014 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название мероприятия | Сроки | Ответственные |
| **1** | **Организационные мероприятия для реализации проекта.** | | |
| 1.1. | Назначение ответственных лиц по реализации проекта. | Август | Директор школы |
| 1.2 | Оформление стенда по условиям реализации проекта | Сентябрь | Заместитель директора по УВР |
| 1.3. | Анализ и корректировка календарно-тематического планирования | Август | Учителя-предметники |
| 1.4 | Информирование родителей о целях, сроках проведения мониторинговых работ | Сентябрь | Классные руководители |
| 1.5. | Деятельность школьных сайтов по реализации проекта | В течение учебного года | Ответственный за школьный сайт |
| **2** | **Мониторинговые исследования** | | |
| 2.1. | Мониторинг образовательной подготовки учащихся в соответствии с графиком проведения контрольных срезов. | В течение учебного года согласно графику | Заместитель директора по УВР |
| 2.2. | Промежуточный анализ результатов мониторинговых исследований. | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР |
| 2.3. | Мониторинг эффективности применения технологий педагогами ОУ по результатам контрольных срезов, посещения уроков администрациями школ | В течение учебного года | Администрация школы |
| **3** | **Оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся.** | | |
| 3.1. | Проведение входного контроля знаний по русскому языку, математике, предметам по выбору | Сентябрь- октябрь | Заместитель директора по УВР |
| 3.2. | Проведение текущих контрольных срезов в соответствии с утверждёнными графиками. | В течение учебного года согласно графику | Заместитель директора по УВР |
| 3.3. | Анкетирование учащихся, педагогов, родителей по оценке качества освоения образовательных программ. | Декабрь, май | Администрация школы |
| 3.4. | Промежуточный анализ результатов мониторинговых исследований с их последующей коррекцией. | Декабрь, апрель | Заместитель директора по УВР |
| **4** | **Итоги реализации проекта** | | |
| 4.1. | Государственная итоговая аттестация выпускников | Май-июнь | Администрация школы |
| 4.2. | Итоги аттестации учащихся 10 классов по результатам учебного года. | Май | Заместитель директора по УВР |
| 4.3. | Совещание при директоре по итогам реализации проекта. | Июнь | Администрация школы |

**Приложение №2**

**к приказу от №66 по 02.09.2013г.**

**МОБУ «Михайловская СОШ»**

**Утверждаю:**

**Директор школы: В.В.Чеботарев**

**План мероприятий по контролю за реализацией проекта «Формирование муниципальной системы мониторинга освоения выпускниками третьей ступени образовательных программ»**

**в 2013-2-14 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название мероприятия | Сроки | Ответственные |
| **1** | **Контроль за информационно-подготовительной работой** | | |
| 1.1. | Контроль над корректировкой календарно-тематического планирования учителями-предметниками | Август | Заместитель директора по УВР |
| 1.2. | Контроль за информированием родителей о целях, сроках проведения мониторинговых работ | Сентябрь | Заместитель директора по УВР |
| 1.3. | Контроль за деятельностью школьных сайтов по реализации проекта | В течение учебного года | Директор школы |
| **2** | **Контроль за мониторинговыми исследованиями** | | |
| 2.1. | Контроль за своевременным проведением мониторинга образовательной подготовки учащихся в соответствии с графиком проведения контрольных срезов. | В течение учебного года согласно графику | Директор школы |
| 2.2. | Контроль за проведением промежуточного анализа результатов мониторинговых исследований учителями-предметниками и заместителем директора по УВР | В течение учебного года | Директор школы  Заместитель директора по УВР |
| 2.3. | Контроль за проведением мониторинга эффективности применения технологий педагогами ОУ по результатам контрольных срезов, посещения уроков администрацией школы | По итогам года | Директор школы |
| **3** | **Контроль за проведением подготовки обучающихся и выпускников** | | |
| 3.1. | Контроль за соответствием содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям государственного образовательных стандартов | По итогам полугодий | Администрация школы |
| 3.2. | Контроль за работой учащихся группой «Риск» | В течение учебного года | Администрация школы |
| 3.3. | Контроль за ведением документации в рамках проекта | По четвертям | Администрация школы |
| 3.4. | Посещение уроков в 10-ом, 11-ом классах | В течение учебного года | Администрация школы |